



# Release Note

EduAdm

Opdatering den 2. februar 2022

# 1. Indledning

Den 2. februar 2022 vil EduAdm blive opdateret. Opdateringen indeholder en række nye funktioner til tilkøbsmodulet **EduAdm Vejlederunivers**, og dette dokument beskriver disse nye funktioner.

Vær opmærksom på, at der nu findes en skriftlig brugermanual til Vejlederuniverset, som kan findes på vores EduAdm supportsite. Dette bliver beskrevet yderligere på side 13.

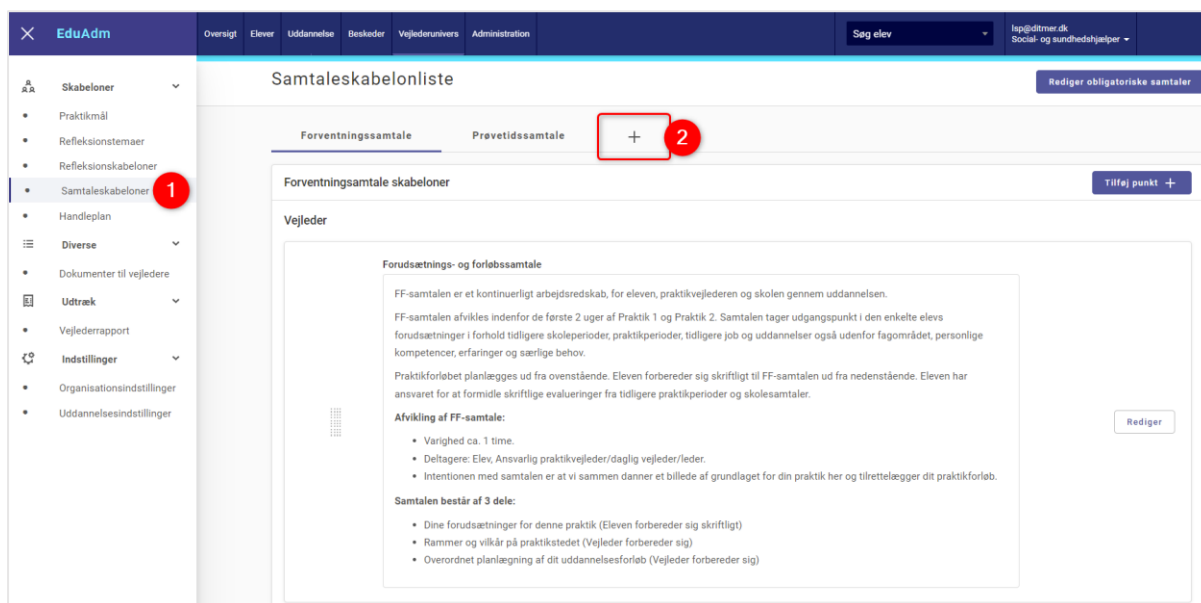
## Opdateringer i EduAdm Vejlederunivers (tilkøbsmodul)

- Opret selvalgte samtaletyper – 'Dynamiske samtaler'
- Nye uddannelsesindstillinger
  - Tilknyt udsagn til midtvejs- og slutsamtalen
  - Opret en handleplansskabelon til prøvetidssamtalen
  - Angiv om I ønsker at anvende 'Refleksioner'
  - Fravælg 'Afsluttende praktikperioder'
- Teksteditor under oprettelse af samtaleskabeloner
- Elevforberedelse til prøvetidssamtalen
- Fravælg samtaler i specifikke praktikperioder
- Udtalelse og praktikområde på praktikerklæringen
- Grafisk illustration ved brug af udsagn
- Afholdte samtaler journaliseres og kan hentes som PDF
- Under 'Vejledertildeling' vises alle igangværende og kommende elever
- Eleven kan se referat af alle afholdte samtaler i alle praktikperioder
- Brugermanual til Vejlederuniverset

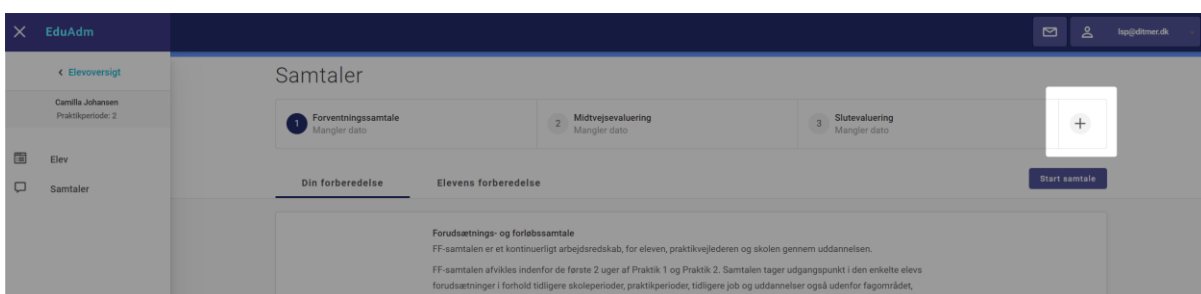
## 2. Opdateringer i EduAdm Vejlederunivers

### 2.1. Opret selvvalgte samtaletyper – 'Dynamiske samtaler'

Med den nye opdatering vil det blive muligt at oprette selvvalgte samtaletyper – 'Dynamiske samtaler'. Det vil sige, at en sagsbehandler kan oprette skabeloner til andre typer af samtaler, der anvendes på området, for eksempel være en trivsels samtale.



Når der oprettes en dynamisk samtale, betyder det, at den enkelte vejleder har mulighed for at oprette den pågældende samtale i Vejlederuniverset undervejs i en elevs praktikperiode, hvis der er behov for det. Dette gøres ved at klikke på (+)-knappen under menupunktet 'Samtaler', hvorefter vejlederen kan vælge mellem de samtaletyper, som en sagsbehandler har oprettet skabeloner til.



## 2.2. Nye uddannelsesindstillinger

Der er blevet udviklet en række nye uddannelsesindstillinger, der betyder, at I som kommune kan opsætte Vejlederuniverset ud fra de behov, som I har.

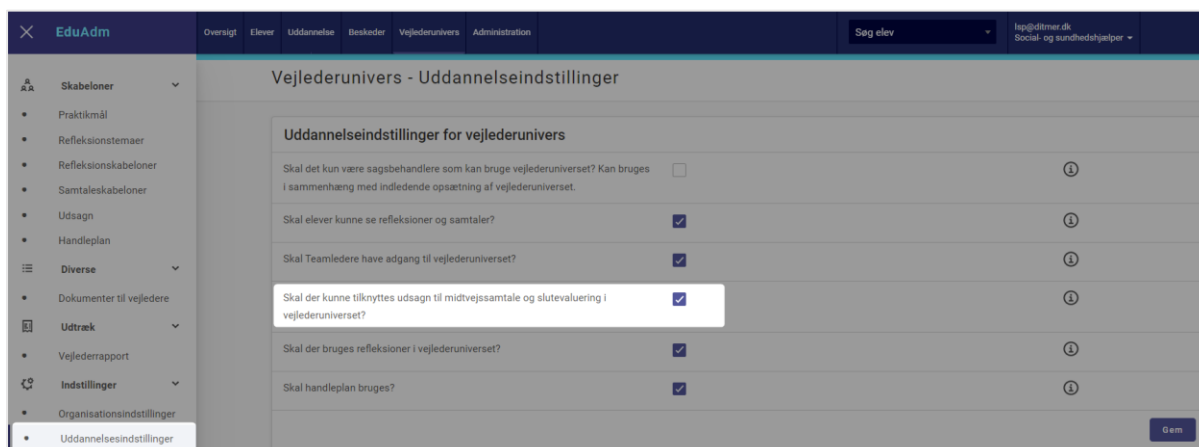
Der er blevet udviklet en række nye indstillinger til Vejlederuniverset, som findes under menupunktet 'Uddannelsesindstillinger'. Disse indstillinger kan brugere med rollen 'Sagsbehandler' styre alt afhængig af, hvordan man ønsker at anvende Vejlederuniverset i kommunen.

Ændres indstillingerne under 'Uddannelsesindstillinger' gælder ændringen kun for den uddannelse, som man står på. I det følgende vil de nye indstillinger blive beskrevet.

### 2.2.1 Tilknyt udsagn til midtvejs- og slutsamtalen

Det er muligt at udvide det klassiske hjælpeskema med en række udsagn, som kan hjælpe vejleder og elev med at evaluere de enkelte praktikmål.

Hvis man ønsker at anvende denne funktion, skal dette slås til under 'Uddannelsesindstillinger' ved at sætte flueben i 'Skal der kunne tilknyttes udsagn til midtvejssamtale og slutevaluering i Vejlederuniverset?'.  
Skal der kunne tilknyttes udsagn til midtvejssamtale og slutevaluering i vejlederuniverset?



Når dette er slået til, vil menupunktet 'Udsagn' blive synligt under 'Skabeloner' i menuen til venstre. Her kan der oprettes udsagn, som understøtter det enkelte praktikmål til hhv. midtvejssamtalen og slutsamtalen. Nedenfor ses et eksempel på, hvordan dette vil se ud i Vejlederuniverset.

**PRAKTIKMÅL #1**  
 Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet.

**Udsagn**

Eleven har kendskab til borgerens helbredstilstand og ressourcer  
 (fx BT, puls, Tp, RF, bevidsthedsniveau, vægt, BS, urinstix m.m.)

<p><b>Vejlederbesvarelse</b></p> <p>Skal i gang med <input type="radio"/> Skal arbejde mere med <input type="radio"/> Godt på vej <input checked="" type="radio"/> I mål <input type="radio"/></p>	<p><b>Elevbesvarelse</b></p> <p>Skal i gang med <input type="radio"/> Skal arbejde mere med <input type="radio"/> Godt på vej <input type="radio"/> I mål <input type="radio"/></p>
--	---

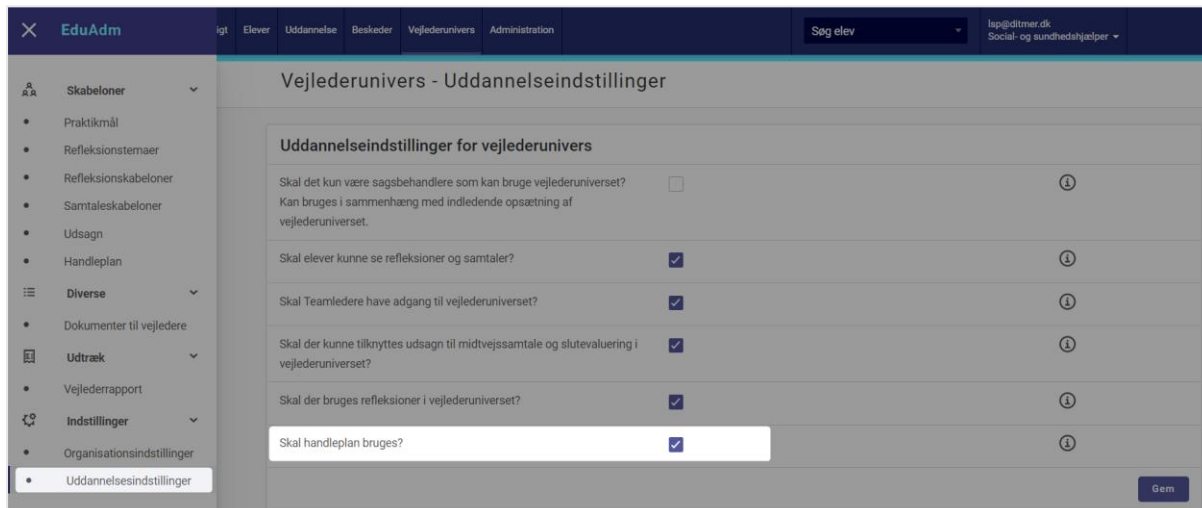
**Bemærkning:**

I stedet for evaluere det enkelte praktikmål, evaluerer vejleder og elev altså det/de udsagn, der knytter sig til praktikmålet.

## 2.2.2 Opret en handleplansskabelon til prøvetidssamtalen

Det er muligt at oprette en handleplansskabelon, som vejleder kan anvende i forbindelse med prøvetidssamtalen.

Hvis man ønsker at anvende denne funktion, skal dette slås til under 'Uddannelsesindstillinger' ved at sætte flueben ud for 'Skal handleplan bruges?'



**Uddannelsesindstillinger for vejlederuniverset**

Skal det kun være sagsbehandlere som kan bruge vejlederuniverset? Kan bruges i sammenhæng med indledende opsætning af vejlederuniverset.	<input type="checkbox"/>	?
Skal elever kunne se refleksioner og samtaler?	<input checked="" type="checkbox"/>	?
Skal Teamledere have adgang til vejlederuniverset?	<input checked="" type="checkbox"/>	?
Skal der kunne tilknyttes udsagn til midtvejssamtale og slutevaluering i vejlederuniverset?	<input checked="" type="checkbox"/>	?
Skal der bruges refleksioner i vejlederuniverset?	<input checked="" type="checkbox"/>	?
Skal handleplan bruges?	<input checked="" type="checkbox"/>	?

**Gem**

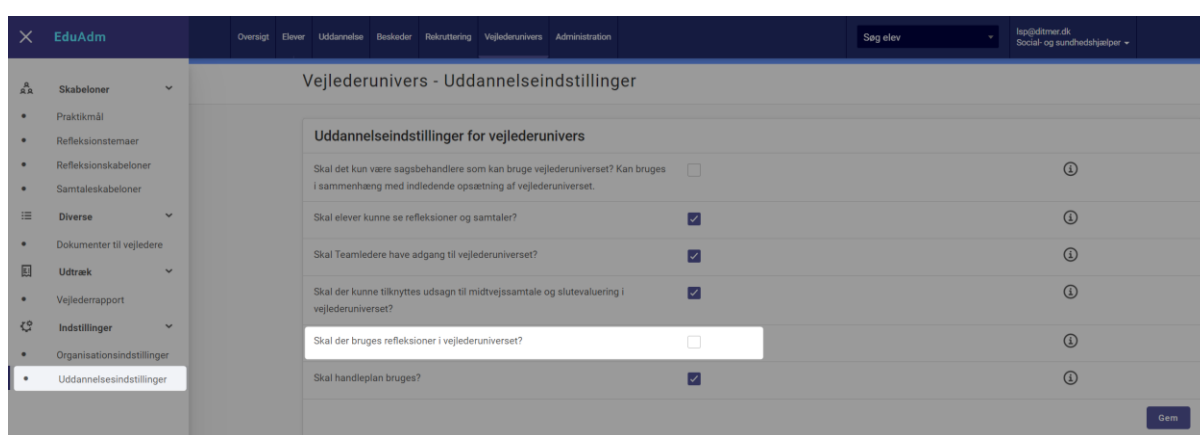
Når dette er slået til, vil menupunktet 'Handleplan' blive synligt under 'Skabeloner' i menuen til venstre. Her kan en sagsbehandler oprette skabelonen til handleplanen. Hvis vejleder vurderer, at der er behov for en lave en handleplan, som eleven kan arbejde ud fra med henblik på at få godkendt sin prøvetid, kan vejleder oprette denne i forbindelse med prøvetidssamtalen.

### 2.2.3 Angiv om I ønsker at anvende 'Refleksioner'

Hvis I som kommune ikke ønsker at anvende 'Refleksioner' i Vejlederuniverset har I mulighed for at slå dette fra, således menupunkterne vedr. refleksioner skjules.

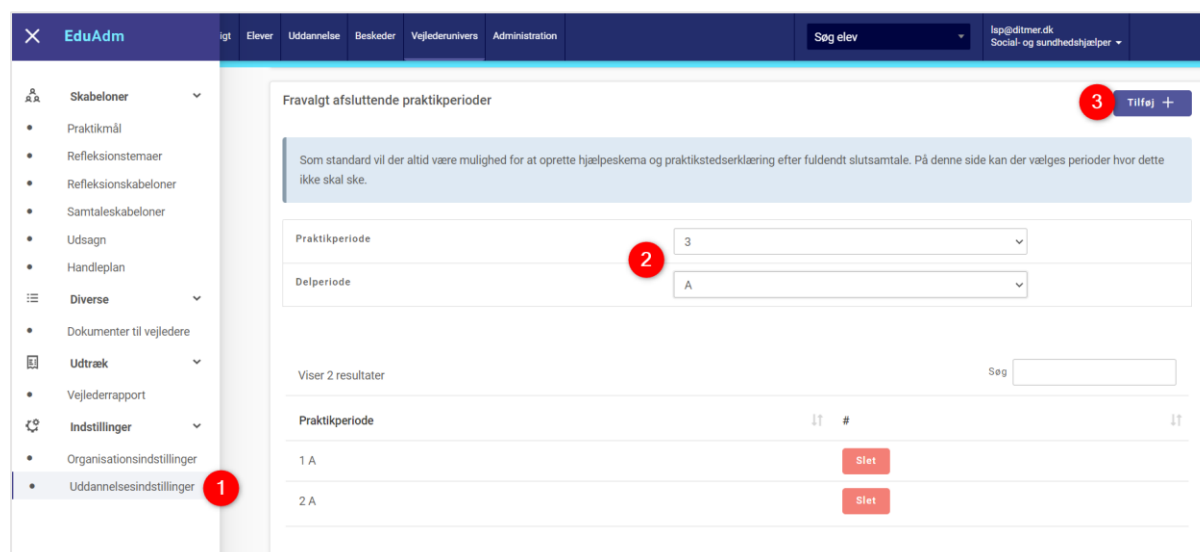
Hvis I allerede har oprettet en række refleksionsskabeloner og efterfølgende vælger at slå funktionen fra, vil skabelonerne ikke blive slettet, men blot skjult, således I har mulighed for at slå det til igen.

Ønsker I ikke at anvende 'Refleksioner' kan dette slås fra under 'Uddannelsesindstillinger' ved at fjerne fluebenet ud for 'Skal der bruges refleksioner i Vejlederuniverset?'



### 2.2.4 Fravælg 'Afsluttende praktikperioder'

Under 'Uddannelsesindstillinger' er det desuden muligt at angive, hvilke praktikperioder på den pågældende uddannelse, der er afsluttende. Når dette er angivet, ved EduAdm, hvornår praktikerklæringen skal blive synlig i forbindelse med en slutsamtale.



## 2.3. Teksteditor under oprettelse af samtalskabeloner

Der er blevet tilføjet en teksteditor under 'Samtalskabeloner', således I blandt andet har mulighed for at opstille teksten i punktform eller gøre teksten fed eller kursiv.

**Forventningsskabelon**

Overskrift

Forudsætnings- og forløbssamtale

Beskrivelse

FF-samtalen er et kontinuerligt arbejdsredskab, for eleven, praktikvejlederen og skolen gennem uddannelsen.

FF-samtalen afvikles indenfor de første 2 uger af Praktik 1 og Praktik 2. Samtalen tager udgangspunkt i den enkelte elevs forudsætninger i forhold tidligere skoleperioder, praktikperioder, tidligere job og uddannelser også udenfor fagområdet, personlige kompetencer, erfaringer og særlige behov.

Praktikforløbet planlægges ud fra ovenstående. Eleven forbereder sig skriftligt til FF-samtalen ud fra nedenstående. Eleven har ansvaret for at formidle skriftlige evalueringer fra tidligere praktikperioder og skolesamtaler.

**Afvikling af FF-samtale:**

- Varighed ca. 1 time.
- Deltagere: Elev, Ansvarlig praktikvejleder/daglig vejleder/leder.
- Intentionen med samtalen er at vi sammen danner et billede af grundlaget for din praktik her og tilrettelægger dit praktikforløb.

**Samtalen består af 3 dele:**

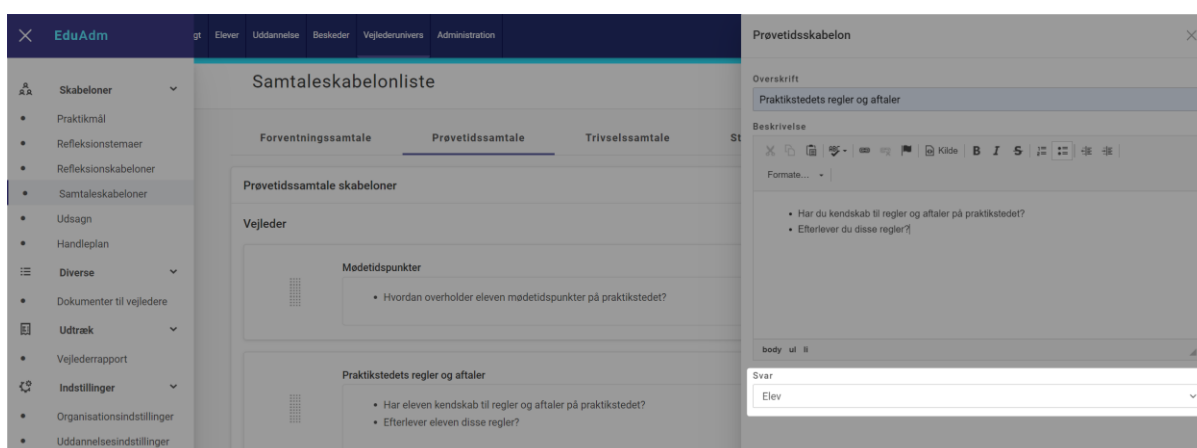
- Dine forudsætninger for denne praktik (Eleven forbereder sig skriftligt)
- Rammer og vilkår på praktikstedet (Vejleder forbereder sig)
- Overordnet planlægning af dit uddannelsesforløb (Vejleder forbereder sig)

Slet Luk Gem

## 2.4. Elevforberedelse til prøvetidssamtalen

Indtil nu har det ikke været muligt at lægge forberedelse ind til eleven i forbindelse med prøvetidssamtalen. Det er nu gjort muligt, så I på samme måde som ved forventningssamtalen og de dynamiske samtaler, kan oprette en række forberedelsespunkter, der henvender sig til eleven.

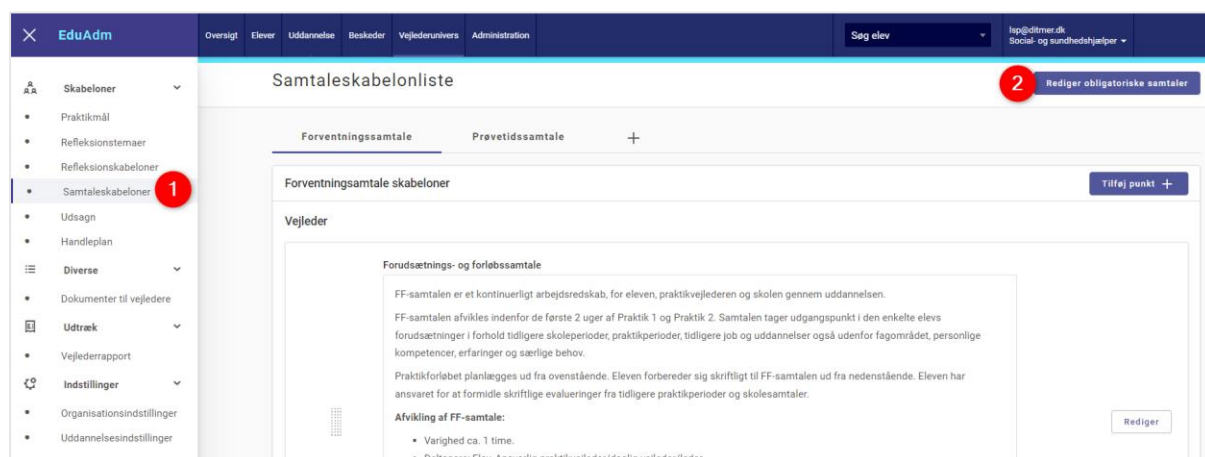
Hvis ikke eleven skal forberede sig til prøvetidssamtalen gennem EduAdm, skal I blot lade være med at lægge forberedelsespunkter ind til eleven.



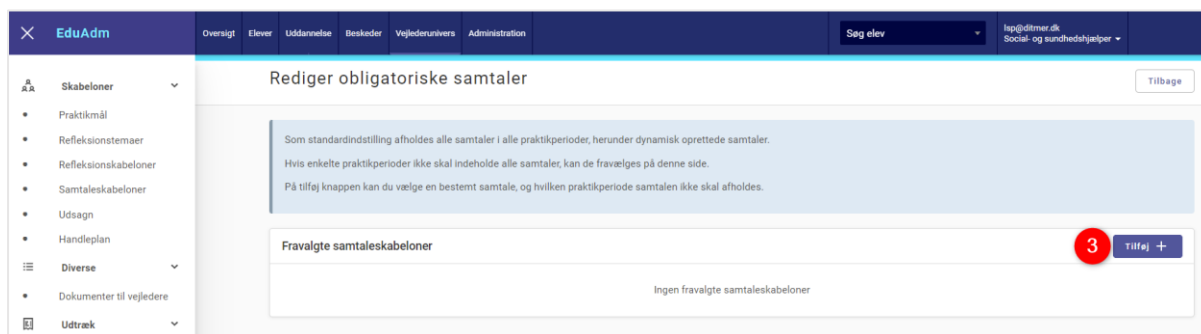
## 2.5. Fravælg samtaler i specifikke praktikperioder

Som standard vil alle obligatoriske samtaler være synlige i alle praktikperioder. Hvis enkelte praktikperioder ikke skal indeholde alle samtaler, har vi gjort det muligt, at disse kan fravælges – dette kan for eksempel være relevant i forhold til prøvetidssamtalen.

Dette gøres under menupunktet 'Samtaleskabeloner' ved at klikke på knappen 'Rediger obligatoriske samtaler':





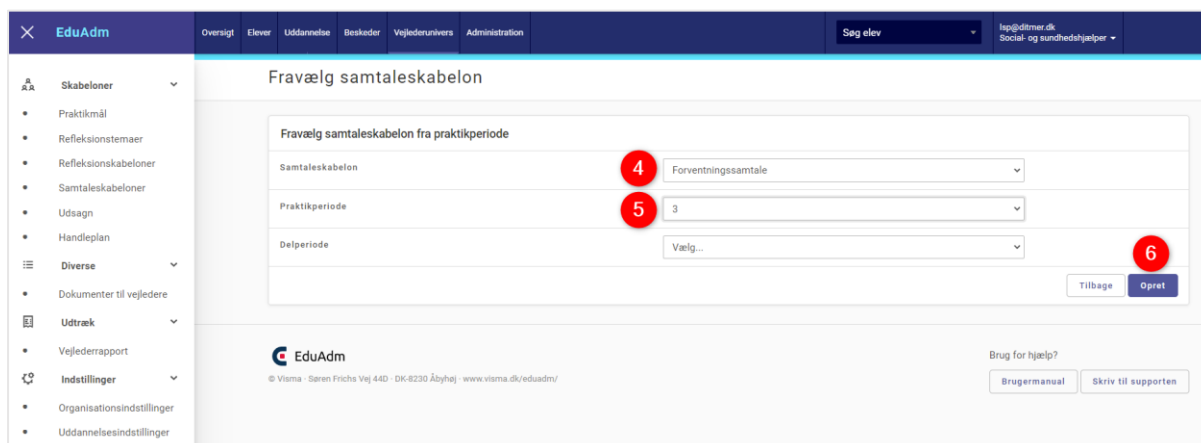


**Rediger obligatoriske samtaler** Tilbage

Som standardindstilling afholdes alle samtaler i alle praktikperioder, herunder dynamisk oprettede samtaler. Hvis enkelte praktikperioder ikke skal indeholde alle samtaler, kan de fravælges på denne side. På tilføj knappen kan du vælge en bestemt samtale, og hvilken praktikperiode samtalen ikke skal afholdes.

**Fravalgte samtaleskabeloner** 3 Tilføj +

Ingen fravalgte samtaleskabeloner



**Fravælg samtaleskabelon**

**Fravælg samtaleskabelon fra praktikperiode**

Samtaleskabelon 4 Forventnings samtale

Praktikperiode 5 3

Delperiode 6 Vælg...

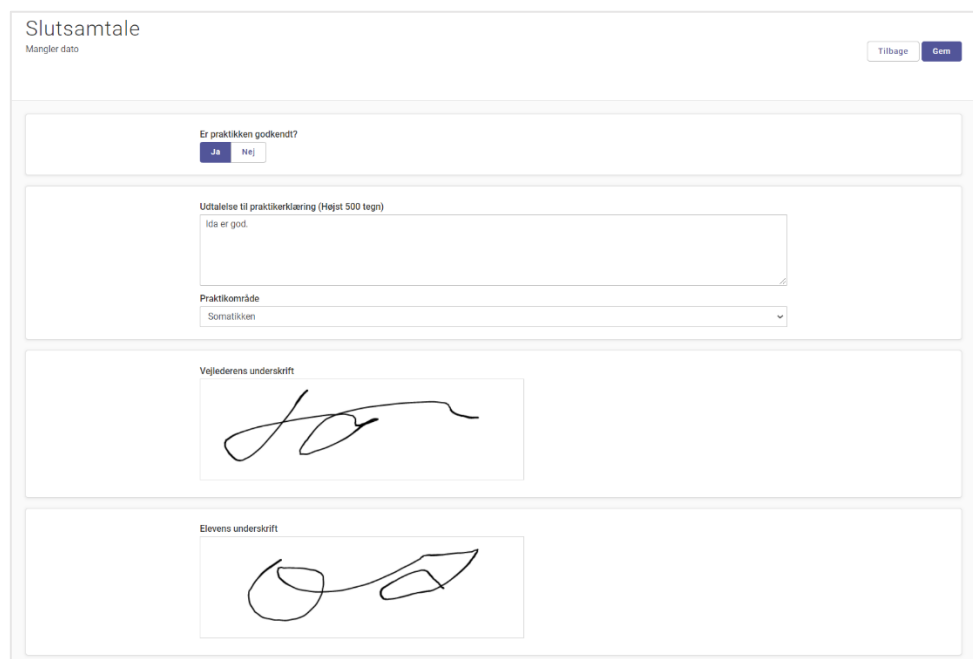
Tilbage Opret

**EduAdm**  
© Visma - Søren Frichs Vej 440 - DK-8230 Åbyhøj - www.visma.dk/eduadm/

Brug for hjælp?  
Brugermanual Skriv til supporten

## 2.6. Udtalelse og praktikområde på praktikerklæringen

Når slutsamtalen er afholdt er det muligt at angive om praktikken er godkendt. Derudover er nu også muligt at skrive en udtalelse samt angive praktikområdet, så dette ligeledes vil blive skrevet ind i praktikerklæringen, som I efterfølgende kan sende direkte til skolen.



**Slutsamtale**  
Mangler dato Tilbage Gem

Er praktikken godkendt?  
Ja Nej

Udtalelse til praktikerklæring (Højest 500 tegn)  
Ida er god.

Praktikområde  
Somatikken

Vejleders underskrift

Elevens underskrift

**FEVU<sup>o</sup>**

**Praktikerklæring**  
 for social- og sundhedsassistentuddannelsen

Praktikerklæringen udstedes til eleven og til skolen. Gemmes evt. i Elevplan.

**Praktikområde (sæt kryds)** Det nære sundhedsvæsen  Psykiatrien  Somatikken

Praktikperioden er elevens afsluttende praktik for hele uddannelsen

Navn:  CPR-nr.:

Har i perioden  til  været i praktik hos:

Praktikstedets/afdelingens navn:

Adresse:

**Standpunktsbedømmelse**


Eleven har gennemført den praktiske del af social- og sundhedsassistentuddannelsen, jf. mål for praktikperioden i elevens personlige uddannelsesplan.

**Praktikken er godkendt:** NEJ:  JA:

Her noteres kort praktikstedets vurdering af elevens eventuelle behov med hensyn til efterfølgende skoleperiode og praktikperiode. Det oplyses, hvis eleven har været i praktik i udlandet.

Ida er god.

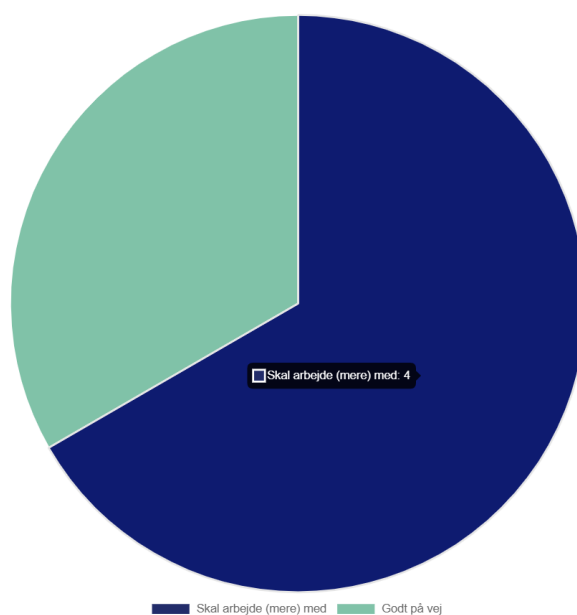
Underskrift (praktikansvarlig) (Klik i feltet for at indsætte en underskrift gent som billede)



Dato:  Navn:

## 2.7. Grafisk illustration ved brug af udsagn

Hvis I som kommune gør brug af de tidligere nævnte udsagn til midtvejs samtalen og slutsamtalen, vil der nederst på siden i Vejlederuniverset, blive vist et lagekagediagram, der illustrerer elevens niveau ud fra vejlederens evaluering af de enkelte udsagn.



## 2.8. Afholdte samtaler journaliseres og kan hentes som PDF

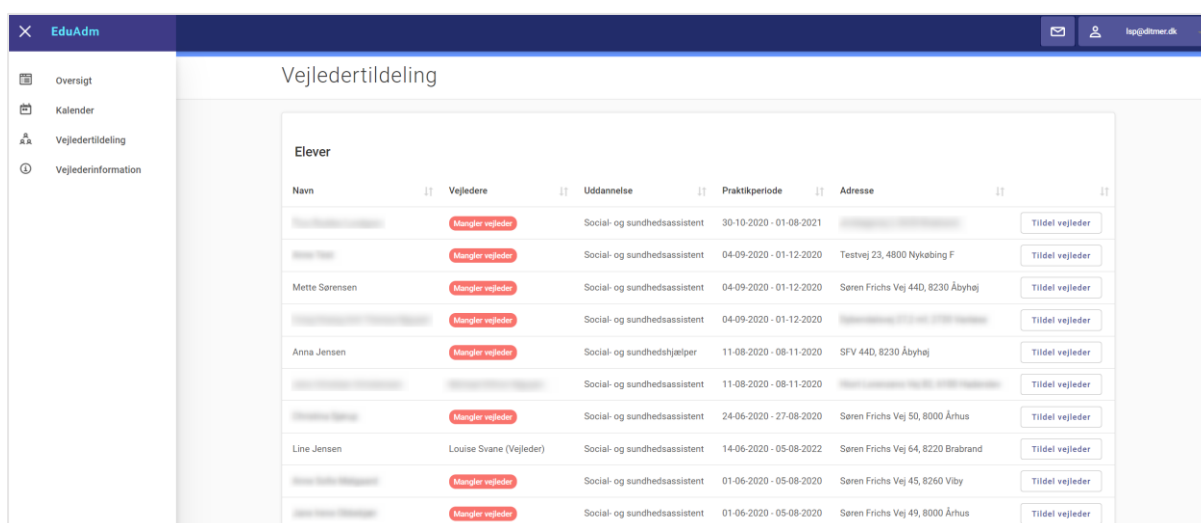
Når en samtale er afholdt, vil der blive genereret en PDF, som indeholder samtalepunkter og de dertilhørende bemærkninger samt vejleder og elevs underskrift. Denne PDF vil kunne downloades i Vejlederuniverset og vil samtidig automatisk blive journaliseret under 'Dokumenter' på den pågældende elev i grundmodulet.

Der bliver generet en PDF ved forventningssamtalen, prøvetidssamtalen og alle dynamiske samtale, og disse vil alle blive journaliseret. Hvis man bruger udsagn, vil det desuden også være muligt at downloade en PDF ved midtvejssamtalen og slutsamtalen.

## 2.9. Under 'Vejledertildeling' vises alle igangværende og kommende elever

Oversigten under menupunktet 'Vejledertildeling' er blevet ændret, således oversigten ikke længere er inddelt i 'Nye elever' og 'Igangværende elever', men derimod blot giver en oversigt over alle elever, der er fordelt ud til det praktiksted, man som bruger er tilknyttet. Dermed er reglen om, at nye elever først vises 10 dage før en praktikperiodes start, blevet fjernet og man vil nu kunne tildele en vejleder til eleven, så snart eleven er fordelt ud til praktikstedet.

(OBS. de kan her kun vælges mellem de personer, som en sagsbehandler har angivet som vejleder på praktikstedet).

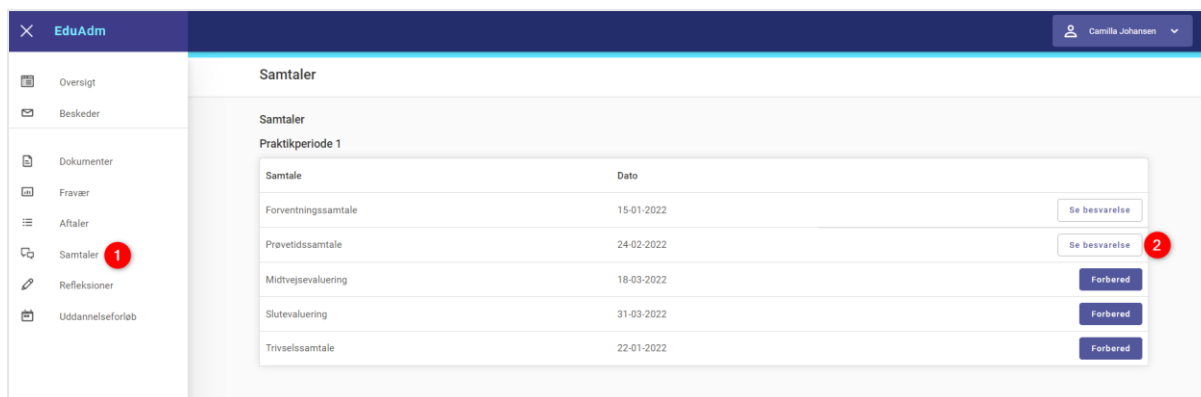


Navn	Vejledere	Uddannelse	Praktikperiode	Adresse	
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	30-10-2020 - 01-08-2021	[Redacted]	Tildel vejleder
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	04-09-2020 - 01-12-2020	Testvej 23, 4800 Nykøbing F	Tildel vejleder
Mette Sørensen	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	04-09-2020 - 01-12-2020	Søren Frichs Vej 44D, 8230 Åbyhøj	Tildel vejleder
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	04-09-2020 - 01-12-2020	[Redacted]	Tildel vejleder
Anna Jensen	Mangler vejleder	Social- og sundhedshjælper	11-08-2020 - 08-11-2020	SFV 44D, 8230 Åbyhøj	Tildel vejleder
[Redacted]	[Redacted]	Social- og sundhedsassistent	11-08-2020 - 08-11-2020	[Redacted]	Tildel vejleder
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	24-06-2020 - 27-08-2020	Søren Frichs Vej 50, 8000 Århus	Tildel vejleder
Line Jensen	Louise Svane (Vejleder)	Social- og sundhedsassistent	14-06-2020 - 05-08-2022	Søren Frichs Vej 64, 8220 Brabrand	Tildel vejleder
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	01-06-2020 - 05-08-2020	Søren Frichs Vej 45, 8260 Viby	Tildel vejleder
[Redacted]	Mangler vejleder	Social- og sundhedsassistent	01-06-2020 - 05-08-2020	Søren Frichs Vej 49, 8000 Århus	Tildel vejleder

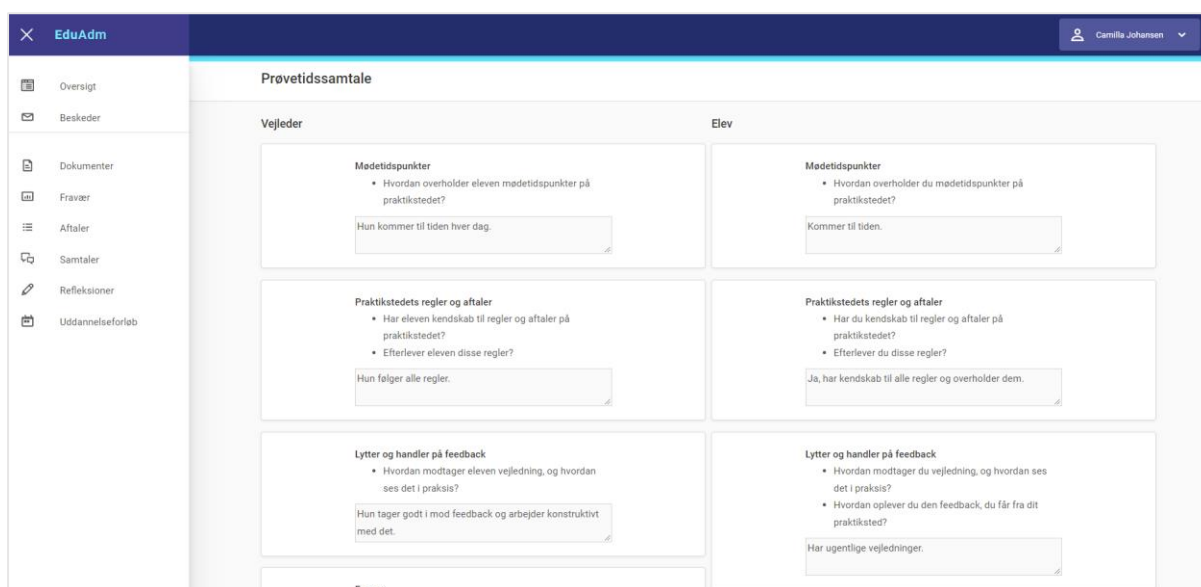
## 2.10. Eleven kan se referat af alle afholdte samtaler

Når en samtale er afholdt og underskrevet af vejleder og elev, vil eleven kunne se et referat af samtalen på sin elevside.

Eleven vil desuden kunne se alle afholdte samtaler fra tidligere praktikperioder.



Samtale	Dato	
Forventningssamtale	15-01-2022	Se besvarelse
Prøvetidssamtale	24-02-2022	Se besvarelse <span style="color: red; font-weight: bold;">2</span>
Midtvejsevaluering	18-03-2022	Forbered
Slutevaluering	31-03-2022	Forbered
Trivselsamtale	22-01-2022	Forbered



Vejleder	Elev
<b>Mødetidspunkter</b> • Hvordan overholder eleven mødetidspunkter på praktikstedet? <input type="text" value="Hun kommer til tiden hver dag."/>	<b>Mødetidspunkter</b> • Hvordan overholder du mødetidspunkter på praktikstedet? <input type="text" value="Kommer til tiden."/>
<b>Praktikstedets regler og aftaler</b> • Har eleven kendskab til regler og aftaler på praktikstedet? • Efterlever eleven disse regler? <input type="text" value="Hun følger alle regler."/>	<b>Praktikstedets regler og aftaler</b> • Har du kendskab til regler og aftaler på praktikstedet? • Efterlever du disse regler? <input type="text" value="Ja, har kendskab til alle regler og overholder dem."/>
<b>Lytter og handler på feedback</b> • Hvordan modtager eleven vejledning, og hvordan ses det i praksis? <input type="text" value="Hun tager godt i mod feedback og arbejder konstruktivt med det."/>	<b>Lytter og handler på feedback</b> • Hvordan modtager du vejledning, og hvordan ses det i praksis? • Hvordan oplever du den feedback, du får fra dit praktiksted? <input type="text" value="Har ugentlige vejledninger."/>
Fravær	

## 2.11. Brugermanual til Vejlederuniverset

Der er udarbejdet en skriftlig brugermanual til Vejlederuniverset med trin-for-trin guides til de forskellige funktioner i Vejlederuniverset. Brugermanualen kan bruges som et opslagsværktøj ved at klikke på det ønskede emne i indholdsfortegnelsen.

Brugermanualen til Vejlederuniverset kan hentes på vores EduAdm supportsite her:

<https://support.eduadm.dk/support/brugermanualer/tilkoepsmoduler/vejlederunivers>

