



Release Note

EduAdm

Opdatering den 17. december 2021

1. Indledning

Den 17. december 2021 vil EduAdm blive opdateret med en række nye funktioner i Økonomimodulet. Dette dokument beskriver, disse nye funktioner, som vil blive tilgængelig for alle med administratorrollen og sagsbehandlerrollen i EduAdm.

Dokumentet beskriver desuden, hvilke fejlrettelser, der er indeholdt i den kommende opdatering af EduAdm.

Opdateringer i EduAdm grundmodul

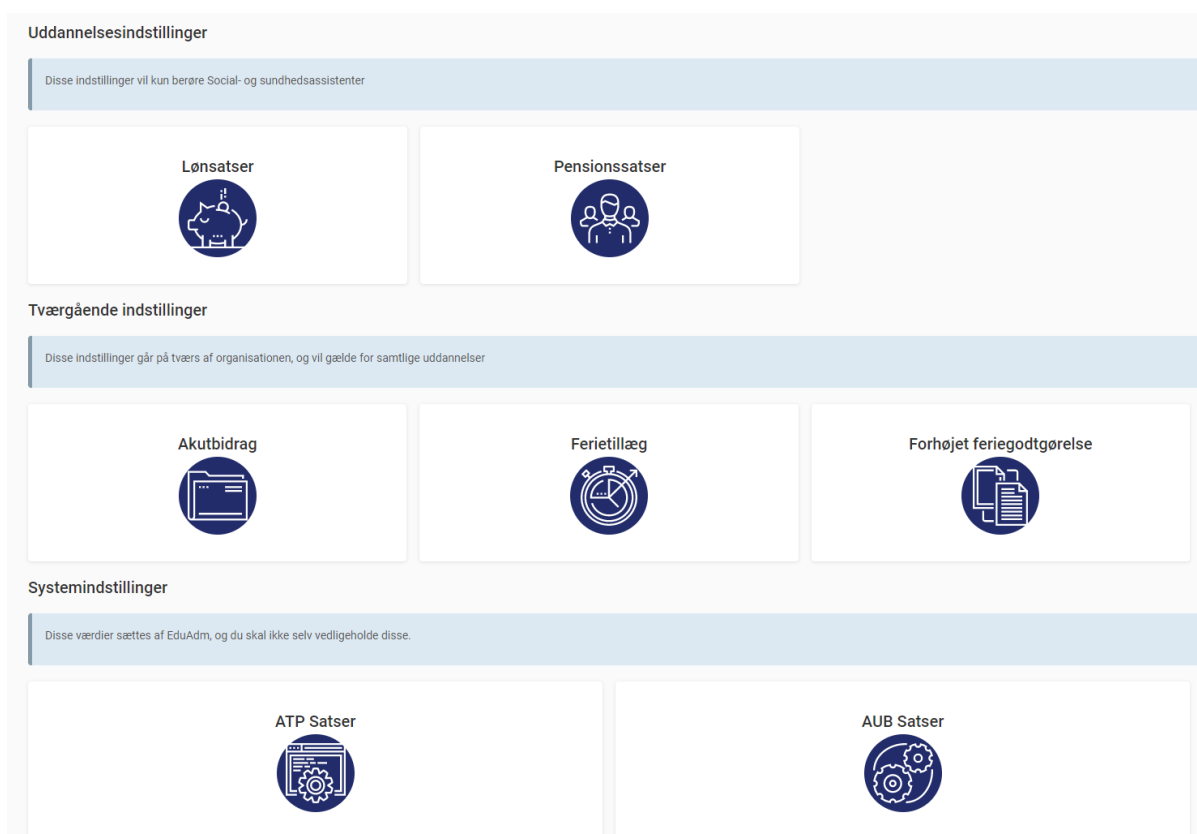
- Nye funktioner i Økonomimodulet:
 - Ny opsætningsside
 - Mulighed for at tilføje arbejdsgivertillæg
 - Standardskabeloner ifm. oprettelse af budgetmodeller (skole og praktik)
 - Frafaldstatistik
 - Frafaldsprognose
 - Mere brugervenligt Excel-udtræk

På sidste side i dette dokument vil I desuden kunne finde en oversigt over de fejlrettelser, der er indeholdt i den kommende opdatering af EduAdm.

2. Opdateringer til EduAdm grundmodul

2.1. Ny opsætningside

Vi har udviklet en ny opsætningside, hvor I har mulighed for at angive jeres lønsatser, pensionstillæg samt ferietillæg og forhøjet feriegodtgørelse. Derudover kan I på denne side se AUB-satserne og ATP-satserne, som også bliver medtaget i disponeringsmodulet.



OBS! For at få adgang til at tilføje akutbidrag, ferietillæg og forhøjet feriegodtgørelse skal man have rollen som organisationsadministrator i EduAdm.

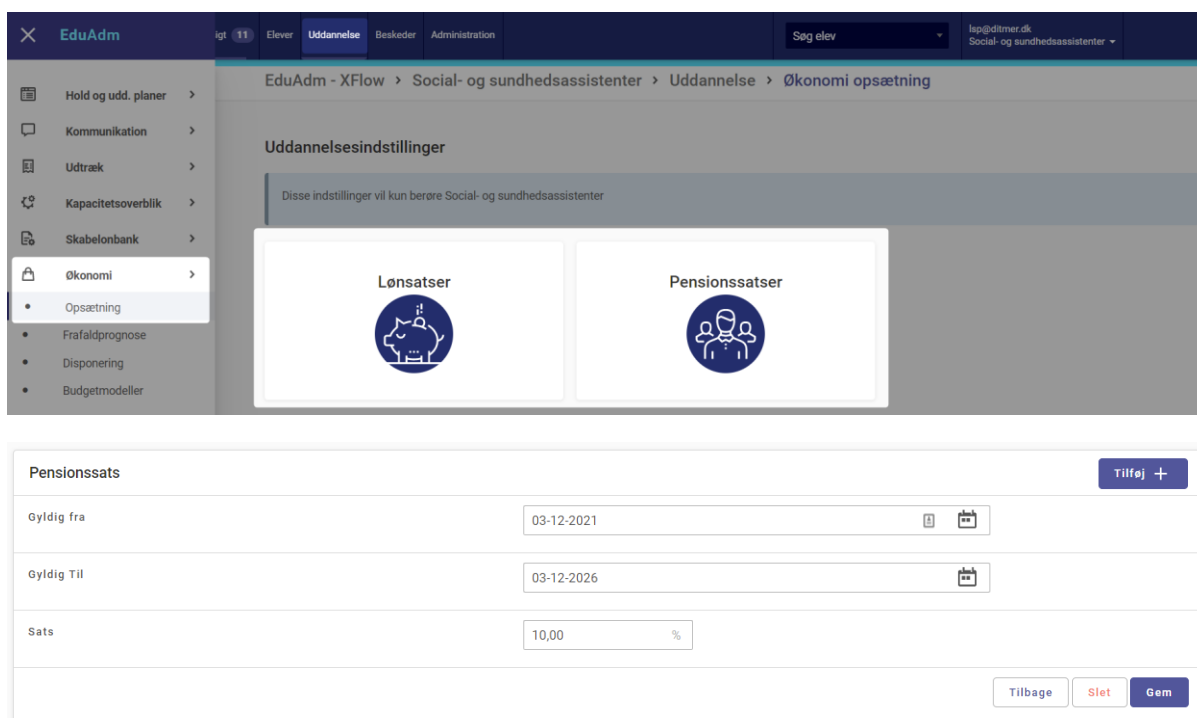
2.2. Mulighed for at tilføje arbejdsgivertillæg

Det har indtil nu kun være muligt at angive lønsatserne for de enkelte elevtyper. For at gøre overblikket i disponeringsmodulet endnu mere præcist, har vi nu også gjort det muligt at tilføje følgende arbejdsgivertillæg:

- Pension (tilføjes for den enkelte uddannelser)
- Ferietillæg og forhøjet feriegodtgørelse (tilføjes på tværs af alle uddannelser)
- ATP (Defineres af EduAdm-teamet)
- Akutbidrag (tilføjet på tværs af alle uddannelser)

Lønsatser og pension angives for de enkelte uddannelser, hvor ferietillæg, forhøjet ferietillæg og akutbidrag angives samlet for alle uddannelser.

ATP og AUB-satser defineres af EduAdm teamet, da det er nationalt gældende satser.



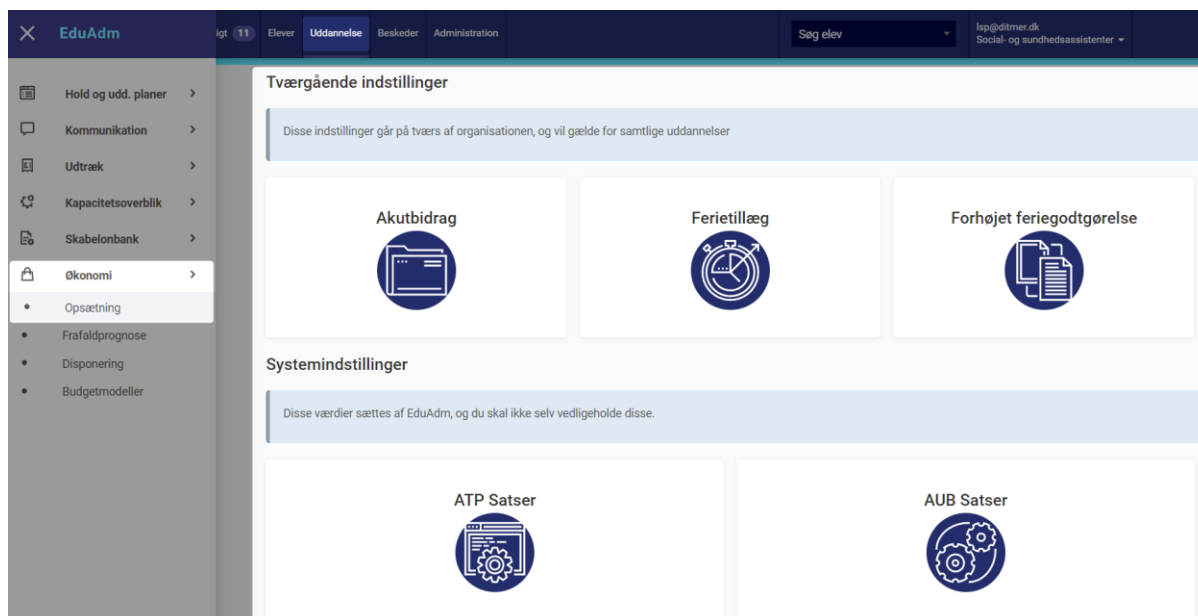
Pensionssats Tilføj +

Gyldig fra	03-12-2021
Gyldig Til	03-12-2026
Sats	10,00 %

Tilbage Slet Gem

Muligheden for at tilføje dette, betyder dermed, at der i disponeringsmodulet og budgetmodulet er blevet tilføjet rækker med disse udgifter. Det vil på samme måde som i dag være muligt at "udvide" udgifter helt ned til elevniveau og se pension, ferietillæg, ATP og akutbidrag.

Satserne for ATP og akutbidrag kan desuden defineres i periodiseret format, på samme måde som lønsatser i dag defineres i EduAdm.



The screenshot shows the EduAdm interface with the 'Uddannelse' (Education) tab selected. The left sidebar contains a navigation menu with 'Økonomi' (Economy) highlighted. The main content area is divided into two sections:

- Tværgående indstillinger** (Cross-organizational settings): A section for settings that apply across the organization. It contains three cards: 'Akutbidrag' (Acute contribution), 'Feretillæg' (Holiday supplement), and 'Forhøjet feriegodtgørelse' (Increased holiday pay).
- Systemindstillinger** (System settings): A section for system-wide settings. It contains two cards: 'ATP Satser' (ATP rates) and 'AUB Satser' (AUB rates).

Aktive akutbidrag				Tilbage	Tilføj +
Viser 1 resultat				Søg <input type="text"/>	
Fra	↑↓	Til	↑↓	Sats	↑↓
03-12-2021		03-12-2026		200,00	Gå til

Feretillæg		Tilføj +
Gyldig fra	<input type="text" value="03-12-2021"/>	<input type="button" value="📅"/>
Gyldig Til	<input type="text" value="03-12-2026"/>	<input type="button" value="📅"/>
Sats	<input type="text" value="1,00"/> %	
		Tilbage Slet Gem

Feretillæg		Tilføj +
Gyldig fra	<input type="text" value="03-12-2021"/>	<input type="button" value="📅"/>
Gyldig Til	<input type="text" value="03-12-2026"/>	<input type="button" value="📅"/>
Sats	<input type="text" value="0,50"/> %	
		Tilbage Slet Gem

2.3. Standardskabeloner ifm. oprettelse af budgetmodeller

For at lette byrden i forbindelse med oprettelse af budgetmodeller har vi gjort det muligt at klikke "Opret kopi" på allerede oprettede modeller. Ved oprettelse af en sådan kopi, skal der blot vælges en ny startdato, derefter vil alle start- og slutdatoer for de oprettede optag, og enkelte elever blive forskudt til at passe med den valgte startdato.

Budgetmodel SSA MNI Opret kopi

Uddannelser - du skal vælge mindst én uddannelse

Vælg alle

<input type="checkbox"/> Ergoterapeut	<input type="checkbox"/> Fys	<input type="checkbox"/> Grundforløb
<input type="checkbox"/> IT-elever	<input type="checkbox"/> Kontorelever	<input type="checkbox"/> Michaels test uddannelse
<input type="checkbox"/> PAU	<input type="checkbox"/> Pædagogisk Assistent	<input checked="" type="checkbox"/> Social- og sundhedsassistenter
<input type="checkbox"/> Sosu-hjælper	<input type="checkbox"/> test	

Navn:

Benyt disponeringsdata:

Fra år: Til og med år:

Slet budgetmodel
Vis samlet overblik
Gem alt

Opret kopi af SSA MNI

Startdato:

Simuleret optag - Social- og sundhedsassistenter

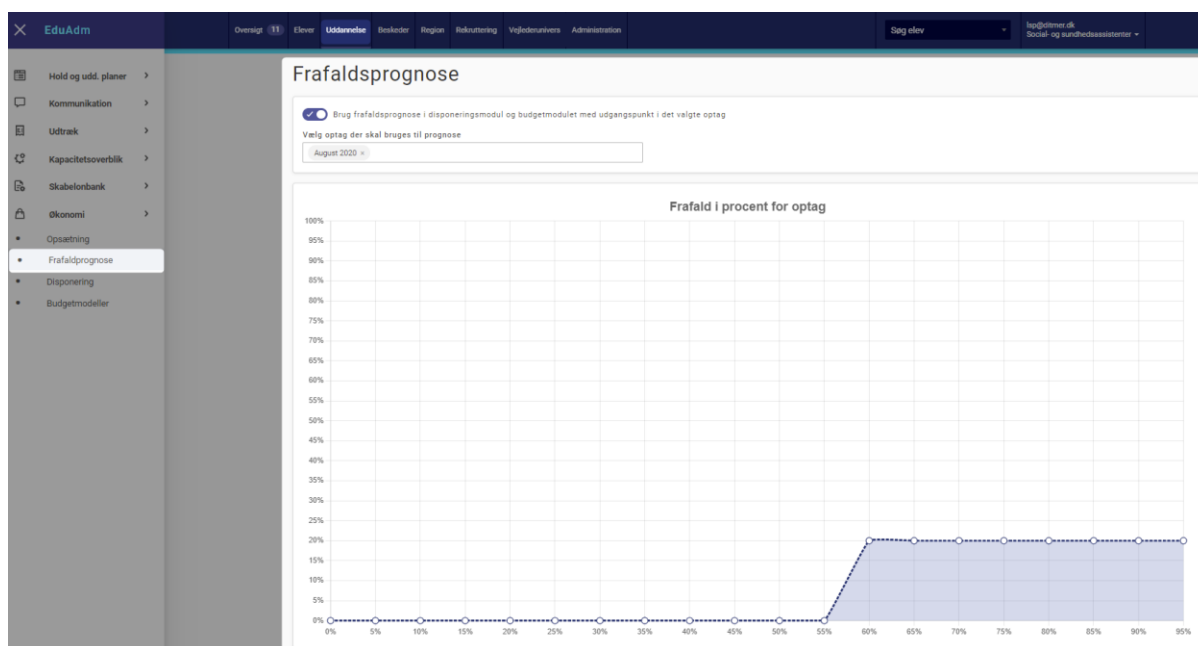
Starter: Sluttes:

Simulerede forløb Ingen skoleophold oprettet for dette optag.

Antal	Løn type
<input type="text" value="1"/>	Voksenelevløn
<input type="text" value="1"/>	Voksenlærløngeløn
<input type="text" value="1"/>	Elevløn over 18
<input type="text" value="1"/>	Elevløn under 18

2.4. Frafaldstatistik

Under økonomimodulet har vi tilføjet menupunktet 'Frafaldsprognose'. I denne menu kan man vælge et eller flere optag, og få vist en graf over frafaldet for det/de optag. Ved valg af flere optag vil det være gennemsnittet af frafaldet som bliver vist. Grafens x-akse viser tid, og y-aksen viser det procentvis frafald.



Grafen ovenfor viser for eksempel, at der 60 % inde i optaget er 20 % frafald.

I forlængelse heraf er der blevet udviklet en algoritme, der med baggrund i det kendte frafald, prognosticerer forventet frafald de kommende år samt konsekvens for udgifter i prognosen. Det vil sige, at når man har valgt det/de ønskede optag, vil man kunne påføre denne model til disponeringsmodulet og budgetmodulet, og se den prognosticerede økonomiske konsekvens af denne model ved at slå funktionen 'Brug frafaldsprognose i disponeringsmodul [...] til.

2.5. Frafaldsprognose

Frafaldsprognosen tager som nævnt ovenfor udgangspunkt i statistik fra allerede eksisterende optag. Indstillingen er på uddannelsesniveau, og man behøver derfor ikke at benytte frafaldsprognosen på alle uddannelser – men hvis man gør dette, skal der vælges en model ud fra optag på hver enkel uddannelse.

Når der er valgt et eller flere optag i frafaldsprognosen, og man er tilfreds med den model der vises på grafen, kan denne påføres udregningen i disponering- og budgetmodulet ved at klikke på knappen "Brug frafaldsprognose...", som vist i det tidligere afsnit. I disponeringsmodulet tages der højde for allerede eksisterende frafald på et optag, således at frafaldsomkostningerne ikke lægges på "dobbelt".

Eksempel: Hvis der på en given dato i fremtiden for prognosticeres, at der vil være 30 % frafald på et optag, men der allerede er 10 % frafald på optaget på den dato disponeringsmodulet benyttes, vil der kun blive regnet med 20% frafald (30 % - 10 %). Hvis frafaldsprognosen prognosticerer et mindre frafald end der allerede er, vil frafaldsprognosen ikke regulere tallene.

Frafaldsprognosen regulerer tallene ved blot at fratække den samlede udgift for elever med den procent frafald der er udregnet for en given dato. Hvis der i en fremtidig måned ligger en udgift på 10.000 kr. for en elev, og der er prognosticeret efter 20% frafald i denne måned, vil udgiften reguleres til 8000kr.

I skærmbilledet nedenfor kan man se den procentdel frafaldsprognosen fratækker omkostningerne. Der afrundes til tre decimaler i visningen, men udregningen foregår med ni decimaler.

ÅRSTOTAL	JAN 22	FEB 22	MAR 22	APR 22	MAJ 22	JUN 22	JUL 22	AUG 22	SEP 22	OKT 22	NOV 22	DEC 22	TOTAL 22	TOTALT
TOTAL	134.871	121.744	292.559	305.850	308.929	289.749	268.014	275.419	234.266	127.794	199.421	234.266	2.792.881	3.385.918
Frafaldsprognose	3,614%	5,088%	15,12%	16,878%	18,335%	19,314%	19,809%	19,952%	19,031%	18,288%	18,859%	19,031%	17,305%	16,102 %
+ Lønudgifter total	356.102	355.179	418.243	384.937	386.572	386.572	361.351	356.521	296.652	283.168	296.652	296.652	4.178.602	4.845.373
+ Refusion	-216.174	-226.909	-73.570	-16.983	-8.285	-27.465	-27.132	-12.454	-7.326	-126.772	-50.882	-7.326	-801.278	-809.603
Barselsrefusion	0	0	0	-6.134	-11.246	-11.246	-10.734	-10.223	0	0	0	0	-4.958.302	-4.958.302

Social- og sundhedsassistenter	JAN 22	FEB 22	MAR 22	APR 22	MAJ 22	JUN 22	JUL 22	AUG 22	SEP 22	OKT 22	NOV 22	DEC 22	TOTAL 22	TOTALT
TOTAL	134.871	121.744	292.559	305.850	308.929	289.749	268.014	275.419	234.266	127.794	199.421	234.266	2.792.881	3.385.918
Frafaldsprognose	3,614%	5,088%	15,12%	16,878%	18,335%	19,314%	19,809%	19,952%	19,031%	18,288%	18,859%	19,031%	17,305%	16,102 %
+ Lønudgifter total	356.102	355.179	418.243	384.937	386.572	386.572	361.351	356.521	296.652	283.168	296.652	296.652	4.178.602	4.845.373
+ Refusion	-216.174	-226.909	-73.570	-16.983	-8.285	-27.465	-27.132	-12.454	-7.326	-126.772	-50.882	-7.326	-801.278	-809.603
Barselsrefusion	0	0	0	-6.134	-11.246	-11.246	-10.734	-10.223	0	0	0	0	-4.958.302	-4.958.302

Februar 2021	JAN 22	FEB 22	MAR 22	APR 22	MAJ 22	JUN 22	JUL 22	AUG 22	SEP 22	OKT 22	NOV 22	DEC 22	TOTAL 22	TOTALT
TOTAL	29.683	28.216	186.297	210.231	220.242	220.242	210.231	230.253	220.242	114.408	185.397	220.242	2.075.682	2.336.234
Frafaldsprognose	0%	5,714%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	19,604%	19,649 %
+ Lønudgifter total	232.284	235.186	280.251	269.781	282.628	282.628	269.781	295.475	282.628	269.781	282.628	282.628	3.265.681	3.599.696
+ Refusion	-202.601	-205.260	-47.379	-6.993	-7.326	-7.326	-6.993	-7.659	-7.326	-126.772	-50.882	-7.326	-683.843	-692.168
Barselsrefusion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
+ Test Person	0	0	7.830	18.269	19.139	19.139	18.269	20.009	19.139	9.830	16.070	19.139	166.831	189.449
+ Test Person 2	1.732	1.555	9.953	10.709	11.219	11.219	10.709	11.729	11.219	5.825	9.443	11.219	106.535	119.794

I budgetmodulet fremgår frafaldsprognosen ligeledes:

Detaljer													
Årstotal	BUDGET: 0												RESULTAT: 858.242
	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC	TOTAL
TOTAL	77.275	70.250	80.787	70.250	80.787	77.275	73.762	80.787	64.419	61.820	61.820	59.010	858.242
Frafaldsprognose	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	12,667%	20%	20%	20%	6,023%
Lønudgifter	67.888	61.716	70.974	61.716	70.974	67.888	64.802	70.974	64.802	67.888	67.888	64.802	802.310
Pension	6.789	6.172	7.097	6.172	7.097	6.789	6.480	7.097	6.480	6.789	6.789	6.480	80.231
Ferietillæg	679	617	710	617	710	679	648	710	648	679	679	648	8.023

2.6. Mere brugervenligt Excel-udtræk

Der er blevet lavet omstruktureringer i Excel-udtrækkene i disponerings- og budgetmodulerne for at gøre det mere overskueligt, specielt med fokus på flerårige udtræk.

Disponeringsmodulets udtræk af elever er blevet lavet om fra at indeholde en linje pr. elev med alle udgifter, til at indeholde en linje for hver type udgift/refusion. De nye tilføjelser med arbejdsgivertillæg er nu også tilføjet:

Navn	Type	Cpr	Id	Status	Løntype	Start	Slut	Forvaltnin	Uddannel	Optag	Hold	Jan 2021	Feb 2021	Mar 2021	Apr 2021	Maj 2021	Jun 2021	Jul 2021
Mathias	Total	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		13192,9	12564,66	11119,36	3831,13	2574,66	0	0
Mathias	Lønudgift	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		11667,9	11112,29	12779,13	12223,52	11112,29	0	0
Mathias	Pension	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		1166,79	1111,23	1277,91	1222,35	1111,23	0	0
Mathias	Ferietillæg	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		116,68	111,12	127,79	122,24	111,12	0	0
Mathias	Forhøjet ferietillæg	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		58,34	55,56	63,9	61,12	55,56	0	0
Mathias	ATP	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		183,19	174,47	200,63	191,91	174,47	0	0
Mathias	Akutbidrag	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	0	0	0	0	0
Mathias	Frafaldsprognose	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	0	0	0	0	0
Mathias	Barselsudgifter	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	0	0	0	0	0
Mathias	AUB Refusion	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	-3330	-9990	-9990	0	0
Mathias	Voksenlærlingerefusion	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	0	0	0	0	0
Mathias	Barselsrefusion	010101	1012509	Afsluttet	Elevløv ov	07-12-202	28-05-202	Social- og	Efterår 20:	Merit		0	0	0	0	0	0	0

I budgetmodulet er elevudtrækket også omstruktureret på samme måde som i disponeringsmodulet. Derudover er der også tilføjet forbedringer til overbliksbilledet i budgetmodulet.

Alle udregninger i Excel foretages også med brug af frafaldsprognosen, hvis det er tilvalgt.

3. Fejlrettelser

Nedenstående er en liste over nogle af de fejlrettelser, der er indeholdt i den kommende opdatering:

- Flueben forsvinder ikke mere ved rolletildeling
- Beskedskabeloner kan igen slettes
- Videregivelse af tråd under 'Beskeder' er igen muligt
- Checkboksen 'Send til elevens E-Boks' er synlig
- Fejl i praktikfordelingsværktøjet er rettet
- Det er igen muligt at fjerne et praktiksted fra en elevs praktikperiode
- Fejl ved oprettelse af besked-skabeloner er rettet

Vejlederuniverset

- Muligt at sende praktikerklæring via sikker post
- Elever fremgår igen på oversigten 'Vejledertildeling'
- Elever kan igen læse feedback fra vejleder
- Vejledere kan se og godkende refleksioner
- Vejledere kan logge ud af EduAdm

Fraværsmodulet

- Elever kan igen afslutte fravær, selvom det afsluttes efter sidste fraværsdag