



# EduAdm Outlook-modul

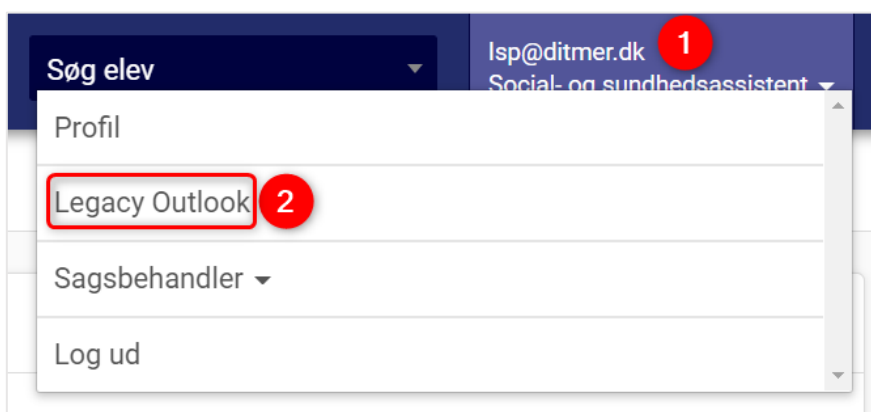
Vejledning til aktivering af EduAdm Outlook-modul

Opdateret januar 2022

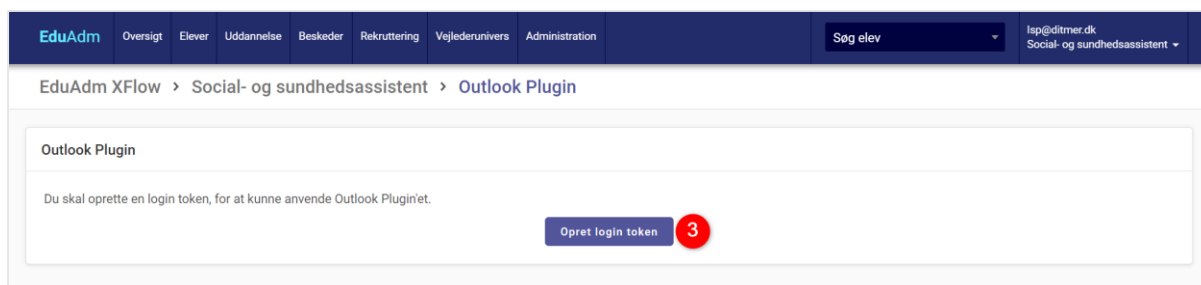
## Aktivering af EduAdm Outlook-modul

For at I kan anvende nedenstående vejledning til aktivering af EduAdm Outlook-modul, kræver det, at jeres IT-afdeling har foretaget en teknisk installation først. Hvis denne er lavet, skal nedenstående vejledning blot følges for at aktivere Outlook-modulet på jeres enhed.

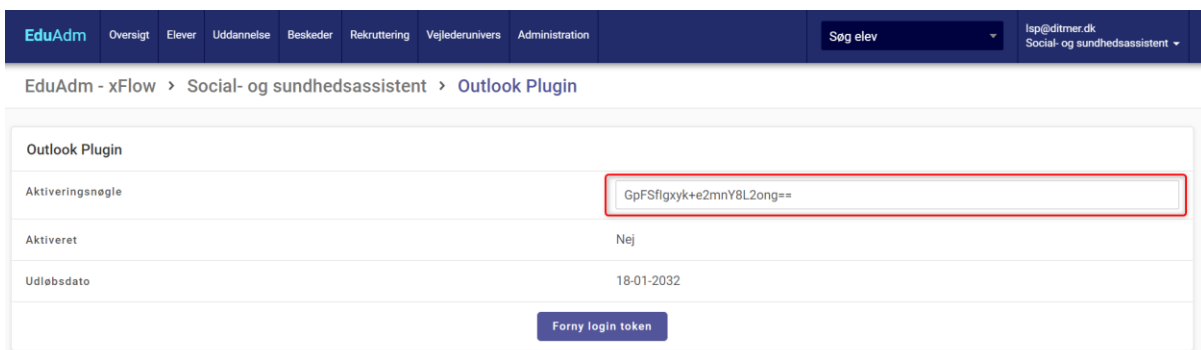
1. Klik på din mail i øverste højre hjørne
2. Klik på menupunktet 'Legacy Outlook'



3. Klik på knappen 'Opret login token'

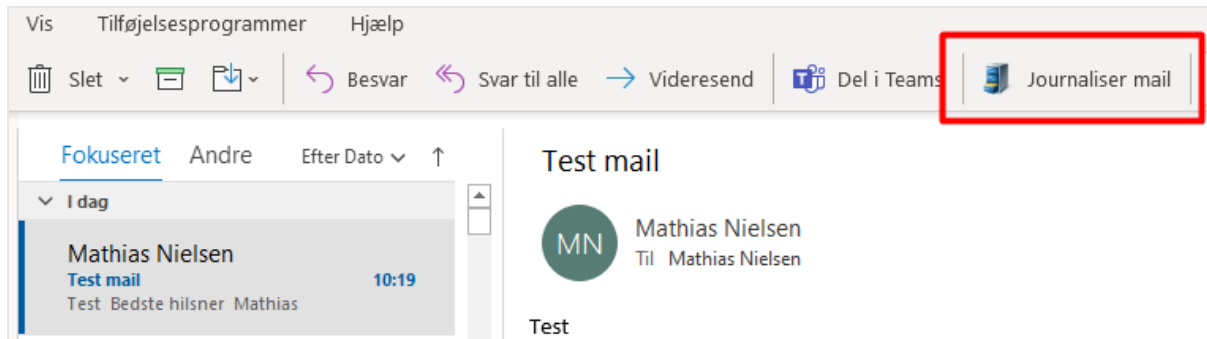


4. Kopier aktiveringsnøglen

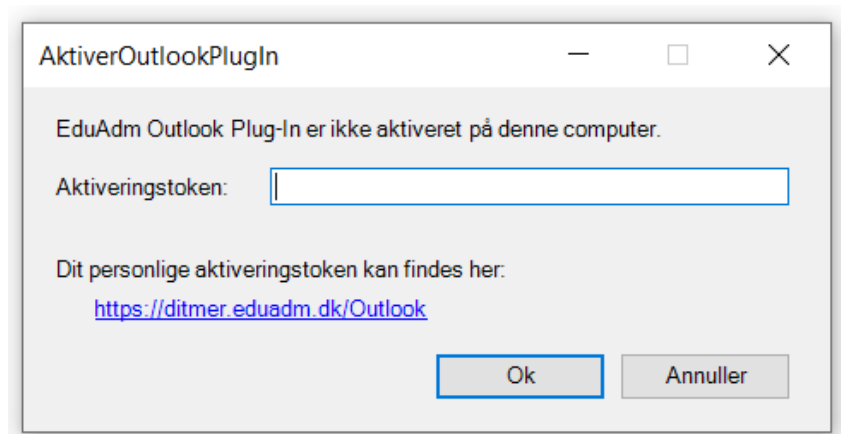


Aktiveringsnøglen skal bruges senere i Outlook. Bemærk at du ikke kan bruge den token på skærbilledet ovenfor.

5. Åben Outlook
6. Klik på en mail i indbakken
7. Klik på ikonet 'Journaliser mail'



8. Indsæt aktiveringsnøglen fra tidligere (dette skal kun gøres denne ene gang)



Mails kan herefter journaliseres fra Outlook til EduAdm.

